

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ কপিরাইট অফিস, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
জাতীয় গ্রন্থাগার ভবন, আগারগাঁও, শেরেবাং লা নগর, ঢাকা।
www.copyrightoffice.gov.bd

স্মারক নং-৪৩.২৯.০০০০.০০১.০৩.১৮০.১৬-১১১৯ / ১ ৫

তারিখ: ২৮ পৌষ ১৪২৬
১২ জানুয়ারি ২০২০

বিষয় : বাংলাদেশ কপিরাইট অফিসের ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (APA) অর্ধবার্ষিক (জুলাই-ডিসেম্বর/২০১৯ পর্যন্ত) প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে কপিরাইট অফিসের ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (APA) অর্ধবার্ষিক (জুলাই-ডিসেম্বর/২০১৯ পর্যন্ত) প্রতিবেদন নির্ধারিত ছক অনুযায়ী প্রস্তুত করা হয়েছে।

২। এমতাবস্থায়, কপিরাইট অফিসের ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (APA) অর্ধবার্ষিক (জুলাই-ডিসেম্বর/২০১৯ পর্যন্ত) সদয় অবগতি ও পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : বর্ণনা মোতাবেক ০৯ (নয়) পাতা।

(জাফর রাজা চৌধুরী)
রেজিস্ট্রার অফ কপিরাইট
ফোন: ৯১১৯৬৩২ (অফিস)
registrar@copyrightoffice.gov.bd

সচিব
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(দৃঃ আঃ জনাব মোঃ শওকত আলী, যুগ্মসচিব)

সেকশন-২

বাংলাদেশ কপিরাইট অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

| চূড়ান্তফলাফল/ প্রভাব (Outcome/ Impact) | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performanc e Indicators) | একক (Unit) | প্রকৃত | | লক্ষ্য মাত্রা ২০১৯-২০ | প্রক্ষেপণ (Projection) | | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনেরকালে যৌথভাবে দায়িত্ব প্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম | উপাত্তসূত্র [source of data] |
|--|---|---------------|---------|---------|--------------------------|---------------------------|---------|--|---|
| | | | ২০১৭-১৮ | ২০১৮-১৯ | | ২০২০-২১ | ২০২১-২২ | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ |
| মোখাম্বত সংরক্ষণে জনসচেতনতা বৃদ্ধি। | কপিরাইট রেজিস্ট্রেশন সংখ্যা প্রবৃদ্ধি ও হার | % (হার) | ৩.১২ | ৫.০ | ৪.০ | ৪.০ | ৩.০ | স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, তথ্য মন্ত্রণালয়, আই.সি.টিবিভাগ এবং তথ্য ও যোগাযোগ মন্ত্রণালয়। | কপিরাইট অফিসের সনদ প্রদানের রেজিস্টার |


*সাময়িক(provisional)তথ্য

জাহাঙ্গীর আলী চৌধুরী
রেজিস্ট্রার অফ কপিরাইটস
কপিরাইট অফিস, ঢাকা
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সেকশন ৩
কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ লক্ষ্যমাত্রা এবং সূচক কর্মসম্পাদন কার্যক্রম, অগ্রাধিকার

| কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives) | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives) | কার্যক্রম (Activities) | কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators) | একক (Unit) | কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators) | প্রকৃত অর্জন | | | জুলাই/১৯ থেকে ডিসেম্বর/১৯ পর্যন্ত প্রতিবেদন |
|---|--|--|---|------------|---|--------------|-----------|-----------|---|
| | | | | | | ৬ | ৭ | ৮ | |
| ১. কপিরাইট ও কপিরাইট আইন বিষয়ে জনসচেতনতা বৃদ্ধি। | ২ ৪০ | ১.১ কপিরাইট বিষয়ে স্বাধিকারী ও ভোক্তা সাধারণের সচেতনতা বৃদ্ধি | ১.১.১ আয়োজিত সেক্টর ভিত্তিক ওয়ার্কশপ/ সেমিনার | সংখ্যা | ২০ | ৭ | ৭ | ৯ | ১৫ |
| | | | ১.১.২ আয়োজিত সেক্টর ভিত্তিক ওয়ার্কশপ/ সেমিনারে অংশগ্রহণকারী | সংখ্যা | ১০ | ৩০০ | ৩ | ৩ | ৪ |
| | | ১.২ কপিরাইট বিষয়ে সচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে বিভিন্ন মেলায় স্টল স্থাপন ও অংশগ্রহণ | ১.২.১ স্থাপিত স্টল/বই মেলায় অংশগ্রহণ। | সংখ্যা | ৩ | ৩ | ৩ | ৪ | ১ |
| | | | ১.৩ আন্তর্জাতিক কপিরাইট | তারিখ | ৪ | ২৩ এপ্রিল | ২৩ এপ্রিল | ২৩ এপ্রিল | ২৩ এপ্রিল |

| কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives) | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives) | কার্যক্রম (Activities) | কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators) | একক (Unit) | কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators) | প্রকৃত অর্জন | লক্ষ্যমাত্রা ২০১৯-২০ | জুলাই/১৯ থেকে ডিসেম্বর/১৯ পর্যন্ত প্রতিবেদন |
|--|--|---|---|------------|---|--------------|----------------------|---|
| | | দিবস উদযাপন | | | | | | |
| | | ১.৪ মুজিব বর্ষ উদযাপন | ১.৪.১ কর্পোরেট রেজিস্ট্রেশনকৃত বস্তাবন্ধ বিষয়ক রচিত কর্মগুলো হতে বাছাইক্রমে প্রণেতাকে বিশেষ যোগ্যতাসম্পন্ন সম্মাননা প্রদান | তারিখ | ৩ | ০ | ২৫ জুন | -- |
| ২. সৃজনশীল কর্মের মেধাযুগ্ম সংরক্ষণ | ৩৫ | ২.১ কর্পোরেট রেজিস্ট্রেশন প্রদান (আবেদন নিষ্পত্তি) | ২.১.১ সনদ প্রদান | % | ২৯ | ৯৩ | ৯৫ | ৭২.০৪ |
| | | ২.২ কর্পোরেট রেজিস্ট্রেশন সংক্রান্ত বিষয়ে ফেরডেকের মাধ্যমে তথ্য প্রদান | ২.২.১ তথ্য প্রাপ্ত ব্যক্তি | সংখ্যা | ০৪ | ৫২০ | ৬০০ | ৭৪২ |
| | | ২.৩ কর্পোরেট টাস্কফোর্স পরিচালনা | ২.৩.১ টাস্কফোর্স অভিযান | সংখ্যা | ০২ | ২ | ২ | -- |



 জাফর আর চৌধুরী
 রেজিস্ট্রার জরুরি কর্পোরেটস
 কর্পোরেট অফিস, ঢাকা
 সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

দপ্তর/সংস্থার অবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০১৯-২০

| কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives) | কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives) | কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities) | কলাম-৪ কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator) | একক (Unit) | কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator) | কলাম-৬ লাক্ষ্যমাত্রার মান ২০১৯-২০ | | | | | জুলাই/১৯ থেকে ডিসেম্বর/১৯ পর্যন্ত অর্জন |
|--|--|---|---|------------|--|--------------------------------------|-----------------------|----------------------|---------------------|-------------------------|---|
| | | | | | | অসাধারণ (Excellent) | অতি উত্তম (Very Good) | উত্তম (Good) | চলতি মান (Fair) | চলতিমানের নিম্নে (Poor) | |
| [২] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডের স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ | ৮ | [১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন হুক্তি বাস্তবায়ন | [১.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত | জন ঘণ্টা | ১ | ১০০% | ৯০% | ৮০% | - | ৬০% | ৩৩ জন ঘণ্টা |
| | | | [১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | % | ০.৫ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | - | - | ৯০ |
| | | | [১.১.৩] বার্ষিক কর্মসম্পাদন হুক্তির সকল প্রতিবেদন অনলাইনে দাখিলকৃত | সংখ্যা | ১ | ৮ | - | - | - | - | ২ |
| | | | [১.১.৪] মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ২০১৯-২০ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন হুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনাস্তে ফলাবর্তক (feedback) প্রদত্ত | তারিখ | ০.৫ | ৩১ জানুয়ারি, ২০২০ | ০৭ ফেব্রুয়ারি ২০২০ | ১০ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ | ১১ ফেব্রুয়ারি ২০২০ | ১৪ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ | মাঠ পর্যায়ের কোন অফিস নেই। |
| | | [১.২] জাতীয় শুদ্ধাচার | [১.২.১] জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | % | ১ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | - | ৯৫ |

জাতির অধিষ্ঠিতা
রেজিস্ট্রার অফ পাবলিক ইন্টারেস্ট
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

| কৌশল ও তথ্য | ১.২.২। ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | তারিখ | ১ | ১৫ অক্টোবর ২০১৯ | ১৫ নভেম্বর ২০১৯ | ১৫ ডিসেম্বর ২০১৯ | ১৫ জানুয়ারি ২০২০ | ৩১ জানুয়ারি ২০২০ | নির্ধারিত সময়ের মধ্যেই প্রকাশ করা হবে। |
|---|--|--------|-----|------------------|--------------------|---------------------|---------------------|---------------------|--|
| [১.৩] আভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন | [১.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে আভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত | % | ০.৫ | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | - | ৯০ |
| প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন | [১.৩.২] আভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত | সংখ্যা | ০.৫ | ১২ | ১১ | ১০ | ৯ | - | ৬ |
| [১.৪] সেবা প্রদান | [১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত | % | ১ | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | - | ৮০ |
| প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন | [১.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত | সংখ্যা | ০.৫ | ৪ | ৩ | ২ | - | - | ২ |
| [২.১] দপ্তর/সংস্থায় ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন | [১.৪.৩] সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত | তারিখ | ০.৫ | ৩১ ডিসেম্বর ২০১৯ | ১৫ জানুয়ারি, ২০১৯ | ০৭ ফেব্রুয়ারি ২০২০ | ১৭ ফেব্রুয়ারি ২০২০ | ২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২০ | নির্ধারিত সময়ের মধ্যেই চালু করা হয়েছে। |
| [২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবারমান বৃদ্ধি | [২.১.১] সকল শাখায় ই-নথি ব্যবহার | % | ১ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | ১০০% |
| | [২.১.২] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত | % | ১ | ৭০ | ৬৫ | ৬০ | ৫৫ | ৫০ | ৫০% (ই-কপিরাইট সিস্টেমের মাধ্যমে নিষ্পত্তিকৃত নথি) |


 বাফর আর. চৌধুরী
 প্রক্টর অফ কপিরাইটস
 কপিরাইট অফিস, ঢাকা
 সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

| | | | | | | | | |
|--|---|--------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------|--|
| [৩] বার্ষিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন | [৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন | তারিখ | ০.৫ | ১৬ আগস্ট, ২০১৯ | ২০ আগস্ট, ২০১৯ | ২৮ আগস্ট, ২০১৯ | ৩০ আগস্ট, ২০১৯ | পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয়েছে। |
| | [৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন প্রণীত | তারিখ | ০.৫ | ১৬ আগস্ট, ২০১৯ | ২০ আগস্ট, ২০১৯ | ২৮ আগস্ট, ২০১৯ | ৩০ আগস্ট, ২০১৯ | পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয়েছে। |
| | [৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত | সংখ্যা | ০.৫ | ৮ | ১৬ আগস্ট, ২০১৯ | ২০ আগস্ট, ২০১৯ | ২৮ আগস্ট, ২০১৯ | ৩০ আগস্ট, ২০১৯ |
| | [৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) | % | ২ | ১০০ | ১৬ আগস্ট, ২০১৯ | ২০ আগস্ট, ২০১৯ | ২৮ আগস্ট, ২০১৯ | ৩০ আগস্ট, ২০১৯ |
| | [৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়িত | % | ২ | ১০০ | ১৬ আগস্ট, ২০১৯ | ২০ আগস্ট, ২০১৯ | ২৮ আগস্ট, ২০১৯ | ৩০ আগস্ট, ২০১৯ |
| | [৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন | % | ০.৫ | ৬০ | ১৬ আগস্ট, ২০১৯ | ২০ আগস্ট, ২০১৯ | ২৮ আগস্ট, ২০১৯ | ৩০ আগস্ট, ২০১৯ |
| [৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত অডিট আপত্তি | % | ০.৫ | ৬০ | ১৬ আগস্ট, ২০১৯ | ২০ আগস্ট, ২০১৯ | ২৮ আগস্ট, ২০১৯ | ৩০ আগস্ট, ২০১৯ | |
| [৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত | % | ০.৫ | ৫০ | ১৬ আগস্ট, ২০১৯ | ২০ আগস্ট, ২০১৯ | ২৮ আগস্ট, ২০১৯ | ৩০ আগস্ট, ২০১৯ | |
| [৩.৪] স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা | তারিখ | ০.৫ | ০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ | ১১ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ | ১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ | ২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ | ০৪ মার্চ, ২০২০ | নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই হালনাগাদ করা হবে। |

